
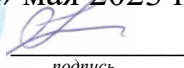


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		



УТВЕРЖДЕНО
 решением Ученого совета
 Юридического факультета УлГУ
 от «16» мая 2023 г., протокол №5
 Председатель  Морозов С.Ю.
подпись расшифровка подписи
 16 мая 2023 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ
 ПРАКТИКИ**

Практика	ЮРИДИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТОВАНИЕ (производственная)
Способ и форма проведения	Стационарная, дискретная
Факультет	Юридический факультет
Кафедра	Государственного и административного права
Курс	2

Специальность: **40.04.01 Юриспруденция (магистр)**

Направленность **«Административное право. Финансовое право»**

Форма обучения: очная, заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2023 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Круглова Юлия Борисовна	Государственного и административного права	К.ю.н., доцент

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой Государственного и административного права
 / В.Н. Иванова / <small>подпись</small> <small>расшифровка подписи</small> 16 мая 2023 г.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка по производственной практике «Юридическое консультирование» (далее практика) является специальным курсом, который обеспечивает углубление и закрепление ранее полученных теоретических знаний. Она направлена на практическое освоение магистрантами методами и приемами юридического консультирования. Она может проходить в правовой клинике юридического факультета, либо в научных или иных организациях юридического профиля, органах государственной власти, иных государственных структурах.

Практика имеет **целью** закрепление теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков по направлению подготовки путем анализа законодательства и практики правоприменения, проведения устного и (или) письменного консультирования граждан по правовым вопросам.

Практика юридического консультирования необходима для развития навыков межличностных коммуникаций.

Достижению данной цели служит реализация следующих задач:

- формирование представления о содержании и документировании практической юридической деятельности;
- приобретение навыков самостоятельного правового мышления и ведения практической консультационной деятельности;
- формирование умения проведения квалифицированных юридических консультаций с клиентами;
- формирование адекватной самооценки, ответственности за результат своего труда;
- формирование навыков составления необходимых юридических документов, применения полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности;
- закрепления навыков анализа норм материального и процессуального права;
- формирование навыков анализа судебной практики.

2. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика «Юридическое консультирование»

Вид практики – производственная практика.


Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: Дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Практика является обязательной и относится к части Блока 2 Практики Б2.В.03(П) основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Практическая подготовка проводится в 4 семестре 2-ого курса (очной формы обучения), на 2 курсе (заочной формы обучения)

Для освоения программы практической подготовки магистрант должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:


- знать базовые профессиональные понятия и определения;
- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в современной юриспруденции, понимать возможности современных научных методов познания процессов регулирования правоотношений;
- знать структурно-логическую взаимосвязь дисциплин, которые будут изучаться в последующем.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

Результаты прохождения практической подготовки будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при прохождении последующей преддипломной практики, государственной итоговой аттестации.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций		
			знать	уметь	владеть
	ПК-3	<i>ПК-3 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</i>	<i>ИД-1пкз Знать основные нормативно-правовые акты, нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере профессиональной деятельности</i>	<i>ИД-2пкз Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</i>	<i>ИД-3пкз Владеть навыками применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</i>
	ПК-5	<i>ПК-5 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</i>	<i>ИД-1пк5 Знать основы юридического консультирования граждан и организаций</i>	<i>ИД-2пк5 Уметь квалифицированно толковать нормативные правовые акты</i>	<i>ИД-3пк5 Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений по правовым вопросам в конкретных видах юридической деятельности ИД-4пк5 Владеть навыками дачи консультаций в конкретных сферах юридической деятельности</i>

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

		<i>ти</i>			
--	--	-----------	--	--	--

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Практическая подготовка, проводимая в форме производственной практики проводится в организациях-базах практик, по профилю подготовки магистрантов, с которыми у УлГУ, заключены долгосрочные соглашения, деятельность которых способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся. В отдельных случаях магистрантам разрешается определять место практики самостоятельно, при условии предварительного согласования с факультетом и соответствия базы практики направлению и профилю подготовки.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практическая подготовка, проводимая в форме учебной (ознакомительной) практики проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Продолжительность практической подготовки составляет 4 недели, сроки проведения в соответствии с учебным планом по очной форме – 2 курс, 4 семестр, по заочной форме – на 2 курсе.

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики в ЗЕТ и в академических часах и ее продолжительность в неделях в соответствии с учебным планом:

Очная форма обучения:


Объем практики		Продолжительность практики
ЗЭТ	часы	недели
6	216	4

Заочная форма обучения:


Объем практики		Продолжительность практики
ЗЭТ	часы	недели
6	216	4

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практической подготовки	Виды работ при практической подготовке, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап – организация практики	- Изучение инструкций. - Подготовка и оформление документов по практике. - Прослушивание инструктажа по охране	4	-	общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

		<p>труда.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. - Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. - Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. - Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практик. 			
2.	Организационный этап – выполнение индивидуальных заданий	<ul style="list-style-type: none"> - изучение источников учебной, научной, специальной и нормативно-методической литературы, периодических изданий, ресурсов сети Интернет, судебной практики; - участие в проведении экспертизы документов, представленных юридическими и физическими лицами в целях получения консультации; - присутствие с руководителем практики при проведении консультаций; - составление проектов юридических заключений; - выполнение индивидуальных заданий; - ежедневное ведение записей в дневнике практики; - сбор необходимого материала для написания отчета о практике. 	165	-	общий контроль, тестирование, проверка выполнения заданий

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

3.	Заключительный этап – подведение итогов практики	- оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой; - написание отчета о практике; - представление дневника и отчета о практике руководителю практики от УлГУ; - подготовка к защите практики; - аттестация студентов по итогам практики.	42	1	проверка дневника и отчета; защита практики
ИТОГО		216	211	1	4

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

При выполнении различных видов работ при практической подготовке используются следующие технологии:

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практической подготовки студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.


8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проводится на основе контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью обучающегося в период прохождения практики, анализа документов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с ПП, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.


По результатам пройденной практики студенты заполняют дневник по практике и готовят отчет.

Магистранты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой,

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне теоретической и практической подготовленности.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Максимова Т.Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Максимова Татьяна Юрьевна, Маркова Татьяна Юрьевна, Михайлова Людмила Петровна; Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. - Москва : Юрайт, 2023. - 193 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/511769> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-534-03328-1 : 839.00.

2. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Доброхотова Елена Николаевна, Лаврикова Марина Юрьевна, Кудряшова Ольга Александровна [и др.]; Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. - Москва : Юрайт, 2023. - 182 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/512300> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-534-03332-8 : 799.00.

3. Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для вузов / Немытина Марина Викторовна, Графшонкина Анастасия Андреевна, Зеленский Павел Александрович [и др.]; М. В. Немытина [и др.] ; под редакцией М. В. Немытиной. - Москва : Юрайт, 2023. - 211 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510965>. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-534-06691-3 : 719.00.

Дополнительная литература:

1. Карпеев О. В. Сборник заданий по всем видам практики для магистрантов юридического факультета всех направлений обучения : учебное пособие / О. В. Карпеев. - Ульяновск : УлГУ, 2021. - 64 с. : ил. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/11364>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

2. Пугинский, Б. И. Правовая работа : учебник / Б. И. Пугинский, Н. А. Семёнкина ; под редакцией Б. И. Пугинского. — 2-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-94373-465-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111800.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей Лицензия: до 03.10.2024.


3. Чумакова, О. В. Правовые и организационные вопросы регулирования бесплатной юридической помощи : монография / О. В. Чумакова; О. В. Чумакова. - Правовые и организационные вопросы регулирования бесплатной юридической помощи ; Весь срок охраны авторского права. - Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 291 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - Текст. - Весь срок охраны авторского права. - электронный. - Электрон. дан. (1 файл). - URL: <http://www.iprbookshop.ru/59250.html>. - Режим доступа: ЭБС IPR BOOKS; для авторизир. пользователей. - ISBN 978-5-00094-294-9.

4. Агапов А.Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Агапов Андрей Борисович; А. Б. Агапов. - 12-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 492 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/512986>; Агапов А.Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / Агапов Андрей Борисович; А. Б. Агапов. - 12-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 440 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/512987>

5. Макаров, С. Ю. Теория и практика консультирования (Особенности работы адвоката) : учебное пособие для магистратуры / С.Ю. Макаров. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. - ISBN 978-5-91768-780-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1984022>. - Режим доступа: по подписке.


Учебно-методическая:


6. Круглова Ю. Б. Производственная практика (юридическое консультирование) : учебно-методический комплекс по практике для студентов юридического факультета (направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (магистратура) профиль «Административное право. Финансовое право») / Ю. Б. Круглова. - 2022. - 17 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13143>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

7. Отражение результатов научно-исследовательской деятельности магистранта юридического факультета в электронной информационно-образовательной среде современного университета : учебно-методическое пособие / ред. Морозов С.Ю. – Москва : ИГ Юрист. 2020 – 208 с.

Согласовано:

__Вед. спец НБ УлГУ __ / Сафронова О.Н. /  / 2023 __

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

практики на конкретном предприятии в соответствии с полученным индивидуальным заданием на практику.

Для проведения практики могут использоваться компьютерные аудитории с достаточным количеством персональных компьютеров и установленным лицензионным программным обеспечением для реализации интерактивного доступа студентов к сети Интернет. На предприятии, где проводится практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место практиканта, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику. Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) УлГУ.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической групп и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:


- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа практики		

принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами по всем видам практик предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик			Ю.Б. Круглова
	подпись	должность	ФИО